

കേരളകാർഷിക സർവ്വകലാശാല  
കശുമാവ് ഗവേഷണകേന്ദ്രം, മാടകത്തറ

ക്രെഡിഷൻ നോട്ടീസ്

സി.ആർ.എം (അക്കാ) - 1456/19

തിയ്യതി - 16 /07/2019

കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ മാടകത്തറ കശുമാവ് ഗവേഷണ കേന്ദ്രത്തിന്റെ ഫാമിൽ 2019 ഓഗസ്റ്റ് 1 മുതൽ 2020 ജൂലൈ 31 വരെ താഴെപ്പറയുന്ന ജോലികൾ ടോക്കർ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദിഷ്ട യോഗ്യതകൾ ഉള്ള വ്യക്തികളെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭ്യമാക്കുവാൻ തയ്യാറുള്ളവർക്ക് നിന്നും ക്രെഡിഷൻകുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

ജോലികൾ

1. ടോക്കറിൽ സ്ഥാപിച്ച ഐടിപ്പിച്ച കളകൾ വെട്ടുക/വീശുക
2. ടോക്കറിൽ ഡിസ്ക്/കൾട്ടിവേറ്റർ ഐടിപ്പിച്ച തോട്ടം ഉഴുതുക
3. ടോക്കറിൽ ഐടിപ്പിക്കാവുന്ന സപ്പയർ /മറ്റു സപ്പയറുകൾ ഉപയോഗിച്ച് കശുമാവിന് മരുന്ന് തളിക്കുക
4. ഭടക്കല്ലിൽ സാധനങ്ങൾ(വെള്ളം, ചാണകം, വളം, ഫാമുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വസ്തുകൾ)കടത്തുക
5. ഫാമിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മറ്റു പണികൾ

നിവേദനകൾ

1. വെയ്യവിഞ്ച് ജോലിക്ക് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നവർക്ക് ദിവസം 8 മണിക്കൂർ ജോലി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നിരക്കാണ് കാണിക്കേണ്ടത്. അതിൽ തന്നെ കെമ നമ്പർ 1 & 2 ജോലികൾ ചെയ്യുന്നോൾ ദിവസം ചുരുങ്ങിയത് 4 മണിക്കൂർ (മീറ്റർ റീഫിൽ 2 മണിക്കൂർ) വെയ്യവ് ചെയ്തിരിക്കണം. കെമ നമ്പർ 3 & 4 റീ പറയുന്ന ജോലികൾ ചെയ്യുന്ന ദിവസങ്ങളിൽ വെയ്യറ്റിങ്ങ് സമയം കൂടാതെ ചുരുങ്ങിയത് 2 മണിക്കൂർ (മീറ്റർ റീഫിൽ 1 മണിക്കൂർ) വെയ്യവ് ചെയ്തിരിക്കണം.
2. മിനിമം വെയ്യവിഞ്ച് ഡ്യൂട്ടി കഴിഞ്ഞുള്ള സമയം ടോക്കറിൽ ആവശ്യാനുസരണം അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ ഐടിപ്പിക്കുകയും, അഴിച്ചുമറ്റുകയും ചെയ്യുക, നടുകളും ബോർട്ടുകളും പരിശോധിച്ച് മുറുക്കുക, ഡീസൽ, എഞ്ചിനൈംഗാഡി, വെള്ളം, ഏയർ തുടങ്ങിയവ പരിശോധിച്ച് നിറക്കുക, ടോക്കറും അനുബന്ധഉപകരണങ്ങളും കഴുകി വൃത്തിയാക്കുക, കെടുപാടുകൾ യഥാസമയം മേഖലിക്കാരികൾക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക, ഫാമിൽ നിന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്ന മറ്റു ലഘു ജോലികൾ എന്നിവ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. വെയ്യവിഞ്ചിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജോലിക്കാർ ടോക്കർ വെയ്യവിഞ്ചിൽ ലൈസൻസും പരിശീലനവും ഉള്ളവരായിരിക്കേണ്ടതും അത് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ആണ്.
4. ഈ കരാറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാർലോക് അടയ്ക്കേണ്ട സേവന നികുതി (1%) ബില്ലിൽ നിന്നും ഇടാക്കുന്നതാണ്. ഇതിനു പുറമേ മറ്റൊരുക്കിലും നികുതികൾ അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ അത് കരാറുകാരൻ തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
5. ഫാമിൽ നിന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് മുടക്കം കൂടാതെ തൊഴിലാളികളെ നിയോഗിക്കേണ്ടതും സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ജോലികൾ തീർത്തതുരേണ്ടതുമാണ്.
6. മറ്റു തൊഴിലാളികളുടെ സഹായം ആവശ്യമുള്ള ടോക്കർ ജോലികൾക്ക് തൊഴിലാളികളെ ഫാമിൽ നിന്നും നിയോഗിക്കുന്നതാണ്.
7. ക്രെഡിഷൻ നോട്ടീസിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പ്രകാരവും ഫാമിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരവും ജോലി യും ഗുണ നിലവാരം ഉറപ്പുവരുത്തണം.
8. ടോക്കർ കൊണ്ട് ജോലി ചെയ്യേണ്ട അശ്രദ്ധമുലം ടോക്കറിനോ ഫാമിലെ വസ്തുകൾക്കോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നാശനഷ്ടമുണ്ടായാൽ കരാറുകാരൻ നഷ്ടപരിഹാരം തരേണ്ടതാണ്.
9. ക്രെഡിഷൻ വ്യവസ്ഥകളിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ജോലിയ്ക്കുള്ള പ്രതിഫലം തടങ്കുവെക്കുവാനും ക്രെഡിഷൻ റദ്ദാക്കുവാനും സെക്ക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും നഷ്ട പരിഹാരം ഇടാക്കുവാനും

ഗവേഷണക്രമം മേധാവിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ചെയ്യുവാനുള്ള ജോലിയുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ അറിയാൻ എല്ലാ പ്രവൃത്തിഭിവസവും കരാർ ലഭിച്ച ആശ ഫാം ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തുമാണ്.

10. സർക്കാർ ക്രട്ടേഷനുകൾക്കുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ക്രട്ടേഷനും ബാധകമാണ്.
11. ഈ ക്രട്ടേഷൻ പ്രകാരം ജോലിചെയ്യുന്നതിന്റെ പേരിൽ സർവ്വകലാശാലയിലെ യാതൊരു വിധ നിയമന തിനും പ്രത്യേക അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
12. കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ അന്തസിന് നിരക്കാത്ത പ്രവൃത്തികൾ കരാർ തൊഴിലാളികളിൽ നിന്ന് ഉണ്ടായാൽ അവരുടെ സേവനം അവസാനിപ്പിക്കുവാൻ ഗവേഷണക്രമം മേധാവിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

ക്രട്ടേഷനുകൾ 23/07/2019 തിയ്യതി രാവിലെ 11.00 മണിക്ക് മുമ്പായി ഗവേഷണക്രമം മേധാവി,ക്കൾ മാവ് ഗവേഷണക്രമം, മാടക്കരി എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന ജോലിയുടെ പേര് കവറിനുപുറത്ത് എഴുതണം. ക്രട്ടേഷനുകളോടൊപ്പം നിരത്രവ്യമായി 2000/- രൂപ ഓഫീസിൽ അടക്കേണ്ടതാണ്. ക്രട്ടേഷനുകൾ 23/07/2019 ന് രാവിലെ 11.30 ന് തങ്സമയം സന്നിഹിതരായിട്ടുള്ള കരാരുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ക്രട്ടേഷൻ ലഭിക്കുന്ന കരാരുകാരൻ 5000/- രൂപ (അയ്യായിരം രൂപ മാത്രം) സെക്ക്യൂറിറ്റി നികേഷപരമായി 27/07/2019-ാം തീയതി രാവിലെ 11.00 മണിക്കുകം ഓഫീസിൽ അടക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റു ബാധ്യതകൾ ഒന്നും ഇല്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത തുക കരാർ കാലയളവിലെ പണികൾ തീർത്തതശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്. അതോടൊപ്പം തന്നെ കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് ജോലികൾ എറ്റെടുത്ത് നൽകാൻ തയ്യാറാണെന്നുള്ള ഒരു സമ്മതപത്രം 27/07/2019 നു രാവിലെ 11.00 മണിക്ക് മുമ്പായി 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ എഴുതി സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്താൽ മാത്രമേ കരാർ ജോലി എറ്റെടുക്കാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

ക്രട്ടേഷനുകൾ കാരണം കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുവാനുള്ള അധികാരം ഗവേഷണക്രമം മേധാവി മേധാവിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

ഒപ്പ്  
ഗവേഷണക്രമം മേധാവി

പകർപ്പ്

1. നോട്ടീസ് ബോർഡ്
2. “ ഹോർട്ടികൾച്ചർ കോളേജ്,വൈള്ളാനികര
3. “ കാർഷിക ഗവേഷണ ക്രമം,മല്ലുത്തി
4. “ ശ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്,മാടക്കരി
5. “ കൃഷി ഭവൻ,ഇല്ലുകര
6. “ വില്ലേജ് ഓഫീസ്,വൈള്ളാനികര & മാടക്കരി
7. “ കെ.എ.യു വെബ്സൈറ്റ്