



E-mail:srsthiruvalla@kau.in
Phone:0469 2604181

കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാല
കാർഷിക ഗവേഷണ കേന്ദ്രം, കല്ലുകൽ.പി.ഒ., തിരുവല്ല -689 102

നം. എ.ആർ.എസ്. I/1424/2017

തീയതി : 09.10.2018

പുനർബിജ്ഞാപനം

കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന തിരുവല്ല കാർഷിക ഗവേഷണ കേന്ദ്രത്തിലെ പ്ലാന്റ് ബൈഡിംഗ് & ജനറ്റിക്സ്, ഹോർട്ടികൾച്ചർ എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽ ഷീവുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് ഫോമസർ തസ്തികയിലേക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (താൽക്കാലികമായി) നിയമനം നൽകുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ്/അഭിമുഖ്യം 15.10.2018 ന് രാവിലെ 10.00 മണിയ്ക്ക് തിരുവല്ല കാർഷിക ഗവേഷണ കേന്ദ്രത്തിൽവെച്ച് നടത്തുന്നതാണ്.

ക്രമ നം.	ഞീവുള്ള വിഭാഗം	ഞീവുകളുടെ എണ്ണം	യോഗ്യത, പ്രായപരിധി
1.	അസിസ്റ്റന്റ് ഫോമസർ (പ്ലാന്റ് ബൈഡിംഗ് & ജനറ്റിക്സ്)	1	<p>1. സന്ധ്യപ്ലേട്ട് വിഷയത്തിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും നേര്ദ്ദ യോഗ്യതയും</p> <p>2. നേര്ദ്ദ യോഗ്യത ഉള്ളവരുടെ അഭാവത്തിൽബിരുദാനന്തര ബിരുദം ഉള്ളവരെയും പരിഗണിക്കും</p> <p>3. പ്രതിമാസവേതനം 35000/- രൂപ</p> <p>4. പ്രായപരിധി :</p> <p>ജനറൽ വിഭാഗം- 40 വയസ്സ് ഐ.ബി.സി. - 43 വയസ്സ് എസ്.സി./എസ്.ടി. - 45 വയസ്സ്</p>
2.	അസിസ്റ്റന്റ് ഫോമസർ (ഹോർട്ടികൾച്ചർ)	1	

നിബന്ധനകൾ

1. സർവ്വകലാശാല നഗരിനിയമനം നടത്തുന്നോഴ്ചോ അപ്പേക്ഷിൽ ഒരു വർഷം തികയുന്നോഴ്ചോ ഏതാണോ ആദ്യം അതുവരെ ആയിരിക്കും താൽക്കാലികമായി നിയമനം ലഭിക്കുന്നവരുടെ കാലാവധി.
2. താൽക്കാലികമായി നിയമനം ലഭിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥിയ്ക്ക് 35000/- രൂപ പ്രതിമാസ വേതനം ലഭിക്കുന്നതാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ മറ്റൊരു നിയമനങ്ങൾക്കും സർവ്വീസ് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും ഒന്നുംതന്നെ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
3. പ്രയപരിധി സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ നിയമങ്ങൾ ബാധകമായിരിക്കും. (പരമാവധി 40 വയസ്സ്, 01.01.2018 ത്രണ) അർഹതയുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് ഉയർന്ന പ്രയപരിധിയിൽ നിയമാനുസൃതമായ ഇളവ് ലഭിക്കുന്നതാണ്.
4. കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് പ്രോഫസർ (കോൺട്രക്ട്) കരാർ നിയമന വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള ഉടനടി നൽകേണ്ടതാണ്.

താൽപ്പര്യമുള്ളവർ തങ്ങളുടെ ഫോഗ്യത, ജനനത്തീയതി, പ്രവൃത്തി പരിചയം തുടങ്ങിയവ തെളിയിക്കുന്ന അസ്ത്രിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും, പകർപ്പുകളും സഹിതം **15.10.2018** ന് രാവിലെ **10.00** മണിക്ക് തിരുവല്ല കാർഷിക ഗവേഷണ കേന്ദ്രത്തിൽ എത്തിച്ചേരേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-

പ്രോഫസർ ആന്റ് ഫൈസ്
പകർപ്പ്:

1. നോട്ടീസ് ബോർഡ്
2. കെ.എ.യു. അനൂഞ്ഞൻ
3. കരുതൽ/മിച്ചി

അഭിമുഖത്തിനു വരുന്നേം ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ

1. ഫോട്ടോ പതിച്ച പുർണ്ണമായി പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷാ ഫോം (ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിരിക്കുന്നു), സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുട സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ സഹിതം.
2. ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ രേഖ.
3. താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകളുടെ അസ്ത്ര സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ.
 - i. ജനനത്തീയതി തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
 - ii. ബി.എസ്.സി.ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
 - iii. ബി.എസ്.സി. മാർക്ക് ലിസ്റ്റ്
 - iv. ബിരുദാനന്തര ബിരുദ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
 - v. ബിരുദാനന്തര ബിരുദ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ്
 - vi. അധികാരിയോഗ്യതകൾ പി.എച്ച്.ഡി.സെന്റ്, യു.ജി.സി. മുതലായവ
 - vii. സമാന ജോലികളിലുള്ള എക്സ്‌പീരിയൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
 - viii. ശാന്ത പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ, മറ്റ് പരിശീലനങ്ങൾ, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ മുതലായവ

